

Edital de Matrícula

ANO LETIVO 2026

Prezados pais e responsáveis,

É com grande satisfação que comunicamos a **aprovação do(a) Aluno(a)** no Processo de Admissão Bernoulli para o ano letivo de 2026. **Sejam muito bem-vindos!**

O Colégio Bernoulli tem um modelo pedagógico exclusivo, que valoriza o protagonismo do estudante, o desenvolvimento integral e a excelência acadêmica. Oferecemos uma jornada educacional completa, com conteúdo atualizado, abordagem interdisciplinar e projetos integradores ao longo do ano.

Ao longo deste edital, reunimos todas as informações para que você realize a matrícula do(a) Aluno(a) com tranquilidade, clareza e segurança. Nosso compromisso é proporcionar uma experiência simples, transparente e acolhedora desde o primeiro contato com o Colégio Bernoulli.



1 Para quem é este edital?

Este edital é destinado às famílias que desejam matricular novos(as) Alunos(as) no Colégio Bernoulli para o ano letivo de 2026, nas seguintes etapas de ensino:

- **3ª Série do Ensino Médio**

2 Quando posso fazer a matrícula?



- As matrículas para novos(as) Alunos(as) começam no dia **da publicação deste edital** e seguem enquanto houver vagas.



- O número de vagas por turma é limitado e depende da série e do turno, sendo preenchido por ordem de efetivação.
- A efetivação da matrícula também depende da formação da turma e poderá ser cancelada se não houver alunos suficientes.
- Após o período de matrículas, novas solicitações dependerão da disponibilidade de vagas e capacidade de atendimento, sem garantia de matrícula.

3 Como fazer a matrícula?

A matrícula é feita de forma totalmente online pelo(a) Responsável Financeiro(a), por meio da plataforma de matrícula disponível no site do Colégio Bernoulli, cujo link estará disponível a partir **da publicação deste edital**.

Quem são os responsáveis?



Responsável Legal: é a pessoa que possui autoridade legal sobre o(a) Aluno(a), respondendo por ele(a) perante o Colégio.



Responsável Financeiro: é a pessoa que assume o compromisso com os pagamentos relacionados à prestação dos serviços educacionais. Esse responsável pode ou não ser o Responsável Legal.

E se o Responsável Financeiro não for o Responsável Legal do Aluno(a)?

O Responsável Legal deverá enviar uma declaração assinada autorizando que o Responsável Financeiro realize a matrícula.



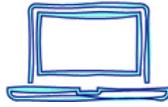
A declaração deve ser enviada por e-mail para a secretaria da Unidade, com o assunto: **"Autorização Responsável Legal – Matrícula Pretendo(a) Aluno(a) (nome do aluno)"**.

Além disso, o Responsável Financeiro não pode ter restrições junto a órgãos de proteção ao crédito, como SPC ou Serasa. A secretaria vai analisar a documentação em até 7 dias úteis. Se houver pendências, será pedido que sejam regularizadas ou que outro responsável seja indicado. Caso isso não ocorra, a matrícula poderá ser cancelada.



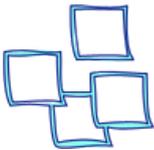
Etapas da matrícula online:

1. ACESSO À PLATAFORMA



- Utilize o CPF e a senha do(a) responsável que realizou a inscrição no *Processo de Admissão de Novos Alunos Bernoulli 2026* para fazer o login.
- Se necessário, utilize a opção **"Esqueci minha senha"** para recuperá-la.

2. PREENCHIMENTO DOS DADOS E ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO



- Preencha os formulários disponíveis na plataforma com atenção.
- Faça o upload dos documentos obrigatórios indicados no sistema.
- Confira os dados antes de finalizar a etapa.

3. ASSINATURA ELETRÔNICA DOS CONTRATOS

Para a efetivação da matrícula, é necessário assinar digitalmente os seguintes documentos:

- Ficha de matrícula
- Ficha Médica
- Contrato de Prestação de Serviços Educacionais
- Contrato de Fornecimento de Material Didático
- Aditivo do Período Integral (quando aplicável)



4. CONFIRMAÇÃO DA MATRÍCULA

Após a conclusão, uma cópia dos documentos assinados será enviada para o e-mail do(a) responsável financeiro(a). A matrícula será considerada efetivada após:



- o pagamento integral da primeira parcela da anuidade
- a entrega completa de toda a documentação exigida neste edital **E**
- a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais pelo(a) Responsável Financeiro(a).



Sem o cumprimento dessas etapas, a matrícula não será concluída e o(a) Aluno(a) não poderá iniciar suas atividades escolares até que a situação seja regularizada.

Ao concluir a matrícula, o(a) Responsável Financeiro(a) confirma que as informações fornecidas são verdadeiras e se responsabiliza pela autenticidade dos documentos enviados.

Solicitações de mudança de turno ou Unidade Educacional após a matrícula estarão sujeitas à disponibilidade de vagas e à possibilidade de formação de nova turma.

As informações de acesso à plataforma Meu Bernoulli (login e senha) serão enviadas por e-mail durante a primeira semana de aula. Caso o boleto não seja localizado, é possível solicitar a segunda via pelos canais de atendimento do Colégio.

4

Quais documentos preciso enviar para a matrícula?

Para a efetivação da matrícula, **uma cópia dos documentos listados abaixo devem ser enviados pela plataforma de matrícula** em formato digital e legível. Em alguns casos, a apresentação dos originais poderá ser solicitada para conferência, com entrega presencial na secretaria da unidade.

Documentos do Responsável Financeiro:

- **RG e CPF**
- **Comprovante de endereço**

Documentos do(a) Aluno(a):

- **RG e CPF**
- **Certidão de nascimento**
- **Foto 3x4**
- **Declaração de matrícula ou transferência*** (quando aplicável)
- **Histórico escolar***
- **Atestado ou laudo médico**** (quando aplicável)

*A **declaração de transferência** e o **histórico escolar** devem ser solicitados à escola de origem após o encerramento do ano letivo de 2025 e **entregues à secretaria** do Colégio Bernoulli, presencialmente ou por e-mail, até o dia **15 de dezembro de 2025**.

O **atestado ou laudo médico será necessário apenas nos casos em que o(a) Aluno(a) apresentar restrições à prática de atividades físicas ou qualquer necessidade especial registrada na Ficha Médica. A não apresentação deste documento será interpretada como indicação de que o(a) Aluno(a) está apto(a) a participar de todas as atividades escolares, inclusive as físicas.

Como parte do nosso compromisso com uma educação inclusiva e acolhedora, pedimos que o(a) Responsável informe, no ato da matrícula, quaisquer informações relevantes sobre o(a) Aluno(a) que possam impactar seu processo de aprendizagem, socialização ou desenvolvimento, incluindo condições de saúde, atipicidades, necessidades específicas ou histórico escolar significativo.

Essas informações são essenciais para garantir o acompanhamento pedagógico e emocional do(a) Aluno(a) e para avaliar a melhor proposta de enturmação desde o início do ano letivo. A falta dessas informações pode comprometer o planejamento institucional e o acolhimento do(a) Aluno(a) em nossa comunidade escolar.

5 Como funciona o pagamento da anuidade?

A anuidade referente à prestação dos serviços educacionais pode ser paga de duas formas:

- **À vista, com 5% de desconto** sobre o valor total ou
- **Parcelada em até 12 vezes mensais**, conforme tabela abaixo:

Segmento	Período/Ano	Anuidade (12 parcelas)
Ensino Médio	3ª série	12X R\$ 4.622,00

O plano de pagamento deverá ser escolhido no ato da matrícula, e as condições financeiras correspondentes serão refletidas no contrato assinado.

A primeira parcela (ou a única, em caso de pagamento à vista) será gerada após a conclusão das seguintes etapas na plataforma de matrícula:

1. Preenchimento e envio das informações solicitadas
2. *upload/envio* da documentação obrigatória
3. assinatura eletrônica do contrato indicado no item 3 deste edital



O boleto será enviado ao e-mail do(a) Responsável Financeiro(a) em até 48 horas, com vencimento em 5 dias úteis. O pagamento dentro do prazo é indispensável para a efetivação da matrícula.

As demais parcelas, quando aplicáveis, terão vencimento no dia 1º dia de cada mês, de fevereiro a dezembro de 2026, e estarão disponíveis na plataforma Meu Bernoulli. O Colégio Bernoulli poderá, a seu critério, utilizar outras formas de envio dos boletos.

6 O que está incluído no material didático e como adquiri-lo?

O material didático utilizado é desenvolvido pelo Bernoulli Sistema de Ensino, com conteúdo exclusivo e alinhado à proposta pedagógica do Colégio Bernoulli. Mais do que um conjunto de livros, o material inclui também recursos digitais complementares, acessíveis por meio de plataforma on-line, que ampliam a experiência de aprendizagem, promovem a autonomia do(a) Aluno(a) e enriquecem o trabalho em sala de aula.

Esses recursos, físicos e digitais, fazem parte da rotina pedagógica e são amplamente utilizados nas atividades do dia a dia, servindo de base para os projetos e metodologias desenvolvidos ao longo do ano.

Todo material é cuidadosamente elaborado e personalizado de acordo com o ano/série do(a) Aluno(a), sendo um apoio fundamental para o acompanhamento das aulas e o bom desenvolvimento acadêmico.

A aquisição do material poderá ser realizada de forma facilitada, considerando os Planos de pagamento abaixo:

Segmento	Período/Ano	2x	4x	10x
Ensino Médio	3ª série	R\$2.439,50	R\$1.281,50	R\$537,20



Para pagamentos realizados à vista, será concedido um desconto de 3% sobre o valor total da taxa de material didático.

O plano deverá ser escolhido no ato da matrícula. O primeiro boleto será enviado ao e-mail do(a) Responsável Financeiro(a) em até 48 horas, com vencimento em 5 dias úteis.

As demais parcelas seguirão o cronograma abaixo, conforme o plano escolhido:

2 PARCELAS a segunda parcela vencerá em 01/07/26	4 PARCELAS vencimentos em 01/04, 01/07 e 01/10/26	10 PARCELAS pagamentos mensais de 02/26 a 10/26
---	--	--

Além dos materiais didáticos, também será necessário adquirir os materiais individuais de uso diário para o(a) Aluno(a), que serão utilizados ao logo das aulas como apoio às atividades pedagógicas. Esses itens não integram o fornecimento do Colégio, devendo ser providenciados diretamente pelos responsáveis, conforme a lista que será disponibilizada em nosso site.

7 Quando acontece a reunião com a equipe pedagógica?

Como parte do processo de acolhimento, será agendada uma reunião entre a família e a equipe pedagógica (coordenação e/ou direção), com o objetivo de apresentar as diretrizes educacionais e o funcionamento da Unidade.

Poderão participar do encontro o(a) Aluno(a) e, no mínimo, um de seus pais ou responsáveis legais. A data e o horário serão comunicados oportunamente.



8 Quais são os horários das aulas?

Os horários das aulas serão informados até início do ano letivo de 2026, conforme a organização pedagógica de cada segmento.

9 O que mais preciso saber sobre a matrícula?

Caso a matrícula seja cancelada o antes do início do ano letivo, o(a) Responsável Financeiro(a) terá o direito de solicitar o reembolso dos valores pagos, sendo autorizada a retenção de 20% sobre o valor total, a título de ressarcimento por despesas administrativas já realizadas.

O Colégio Bernoulli, no exercício da sua atividade educacional e por liberalidade, poderá alterar a Unidade onde os serviços educacionais serão prestados para o ano letivo de 2026. Caso isso ocorra, os Responsáveis serão comunicados previamente.

10 Sejam bem-vindos Colégio Bernoulli!

Estamos muito felizes em iniciar, juntos, esta nova etapa da trajetória escolar. Temos certeza de que será um ano repleto de descobertas e realizações.

O Colégio Bernoulli está à disposição para esclarecer dúvidas, orientar durante o processo de matrícula e acompanhar de perto cada momento do desenvolvimento dos nossos(as) Alunos(as).

Em caso de dúvidas ou necessidade de suporte, entre em contato com a equipe da unidade.

Será um prazer atendê-los!



Telefones para contato:

(31) 3029-4999

(31) 98457-4259

